

ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 1/2558

แบบฟอร์มที่ 1

รายงานแผนพัฒนารายบุคคล(IDP)ตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน

หน่วยงาน \_\_\_\_\_ กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์ \_\_\_\_\_ กลุ่ม/ฝ่าย/งาน \_\_\_\_\_

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง		1. ความสามารถที่ต้องพัฒนา				2. สมรรถนะที่ต้องพัฒนา					
				ชื่อ ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา	โดยการฝึกอบรม (Training)		โดยวิธีอื่นๆ (Non-Training) (ระบุ)	ช่วงเวลา	ชื่อสมรรถนะ	โดยการฝึกอบรม (Training)		โดยวิธีอื่นๆ (Non-Training) (ระบุ)	ช่วงเวลา
		จัดอบรม ภายใน กรมฯ	ส่งอบรม ภายนอก กรมฯ		จัดอบรม ภายใน กรมฯ	ส่งอบรม ภายนอก กรมฯ							
1	นายวิศาล ศรีสุริยะ	ผู้เชี่ยวชาญ		การสร้างนวัตกรรมด้วย	/			ธ.ค 57					
2	นายวุฒิพงษ์ อินทรธรรม	ผู้เชี่ยวชาญ		การสร้างนวัตกรรมด้วย	/			ธ.ค 57					
3	นางสาวจันทกานต์ อรณันท์	ผู้เชี่ยวชาญ		การสร้างนวัตกรรมด้วย	/			ธ.ค 57					
4	นายคณณภัฏ บุนนังมีปภา	น.สพ. ชก.		การสร้างนวัตกรรมด้วย	/			ธ.ค 57					
5	นางสาววิลาสินี ศรีชาวงษ์		นักจัดการทั่วไป	การสร้างนวัตกรรมด้วย	/			ธ.ค 57					
6	นายวิวัฒน์ ชัยชนะศิริวิทยา	น.สพ. ชพ.		การบริหารจัดการการวิจัยและนวัตกรรม	/			ม.ค 58					

หมายเหตุ : 1. การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล(IDP) ให้ผู้ประเมินกำหนดรายการสมรรถนะ หรือ ความสามารถ/ทักษะ ที่ต้องพัฒนา ดังนี้

1.1 รวบรวมข้อมูลจาก ส่วนที่ 3 : แผนพัฒนาผลการปฏิบัติราชการรายบุคคล ในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

(หน้า 3 ของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ 1 เมษายน-30 กย57) ของทุกคนภายในหน่วยงาน การระบุชื่อความสามารถ/ทักษะที่ต้องพัฒนา ควรระบุชื่อให้เฉพาะเจาะจง

1.2 วิธีการพัฒนา หมายถึง การพัฒนาบุคลากรซึ่งประกอบด้วยการพัฒนาโดยการฝึกอบรม(Training) และ การพัฒนาบุคลากรโดยวิธีอื่นๆ(Non-Training) ดังนี้

- การฝึกอบรม (Training) แบ่งเป็น 1.การจัดอบรมภายในกรมฯ หมายถึง หน่วยงานกรมปศุสัตว์เป็นผู้จัดฝึกอบรม 2.การส่งอบรมภายนอกกรมฯ หมายถึง หน่วยงานภาครัฐ เอกชน ภายนอกกรมฯ เป็นผู้จัดฝึกอบรม

- การพัฒนาบุคลากรโดยวิธีอื่นๆ(Non-Training) เช่น การสอนงาน การเป็นพี่เลี้ยง การมอบหมายงาน การเพิ่มปริมาณงาน การหมุนเวียนงาน เป็นต้น